

**Кяхтинское районное управление образования
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Большелугская средняя общеобразовательная школа»**

671822, РБ, Кяхтинский район, с. Большой Луг, ул.Цыбиктарова,47 тел. (30142)31-4-13 e-mail: bolchelougskaya@mail.ru

План мероприятий по подготовке педагогов школы к прохождению аттестации

в 2020/2021 учебном году

Разделы	Наименование мероприятий	Форма, вид проведения	Сроки и место проведения	Ответственный
Организационное сопровождение	Составление банка данных о педагогах, претендующих на прохождение аттестации	Индивидуальная	Август – сентябрь	Зам. директора по УВР
	Проектирование индивидуального маршрута педагога в подготовке к предстоящей аттестации	Индивидуальная	Август – сентябрь	Зам.директора по УВР, учитель
Информационное сопровождение Задача: ознакомить учителей с вопросами нормативно-правового характера и процессуальной составляющей Порядка аттестации	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.) по вопросу подготовки к аттестации	Коллективная	Август – сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Ведение на сайте постоянной рубрики	Коллективная	Постоянно	Зам. директора по УВР руководители МО
	Публикация материалов по данной тематике	Индивидуальная	Постоянно	Зам. директора по УВР

	Ведение постоянно обновляемого стенда	Коллективная	Постоянно	Зам. директора по УВР
Организационно-методическое сопровождение Задача: создать условия для реализации индивидуального маршрута педагога в подготовке к предстоящей аттестации	Планирование и организация повышения квалификации профессиональной компетентности педагогов	Индивидуальная, Курсы повышения квалификации	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Планирование семинаров-практикумов, мастер-классов, методических фестивалей, обучающих семинаров	Групповая, коллективная	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Планирование конкурсов педагогического мастерства, конференций	Коллективная	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Сбор подтверждающих программно-методических и дидактических материалов, и размещение их на личной странице в сети Интернет	Индивидуальная	Август – сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учитель информатики
Учебно-методическое сопровождение Задача: обеспечить непрерывность профессионального образования, осуществляемого в разных формах	Консультации	Индивидуальная, групповая, коллективная	По мере потребности	Зам. директора по УВР
	Заседания школьных методических формирований	Индивидуальная, групповая, коллективная	Каникулярное время	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Темы: Нормативно правовые акты,	Групповая, коллективная,	Август,	Зам. директора по УВР

	<p>инструктивно-методические материалы, организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию процесса аттестации педагогических работников в учреждении образования»,</p> <p>«Оформление и ведение документации по аттестации педагогических работников»,</p> <p>«Порядок аттестации педагогических работников. Описание опыта педагогической деятельности»,</p> <p>«Организация и проведение современного урока»,</p> <p>«Аспектный анализ и самоанализ урока»,</p> <p>«Представление материалов в аттестационную комиссию».</p>	<p>инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы, мастер-классы</p>	<p>Октябрь, Декабрь, Март, Апрель. Май</p>	<p>Председатель аттестационной комиссии.</p> <p>Секретарь аттестационной комиссии</p>
	<p>Решение и разбор заданий по направлениям</p>	<p>Индивидуальная, групповая, коллективная</p>	<p>Август Октябрь Январь Март</p>	<p>руководители МО</p>

<p>Консультационное сопровождение</p> <p>Задача: оказать консультативную помощь педагогическому работнику по вопросам подготовки к аттестации</p>	<p>Аттестация педагогических работников. Психолого-педагогическое сопровождение педагогических работников в ходе подготовки к аттестации.</p> <p>Описание опыта педагогической деятельности</p>	<p>Индивидуальная, групповая</p>		<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>
--	---	----------------------------------	--	---

Заместитель директора по УВР

Цыремпилова С.Б