

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большелугская средняя общеобразовательная школа»**

671822, РБ, Кяхтинский район, с. Большой Луг, ул.Цыбиктарова,47 тел. (301-42)31-4-13 e-mail: [bolchelougskaya@mail.ru](mailto:bolchelougskaya@mail.ru)

Выписка из приказа № 29/1 от 02.09.2022г

**О создании родительского контроля  
за организацией и качеством школьного питания**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» От 01.03.2020г. №47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций МР 2.4 0180- 20 Росотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г ; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:  
Приказываю:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:

Председатель комиссии:

- директор - Манидарова Людмила Сергеевна
- зам. директора по ВР - Санжиева Валентина Зыгбаевна

Члены Комиссии:

- председатель родительского комитета – Потехина Наталья Славовна
- председатель родительской общественности – Леонова Елена Алексеевна, Скуратова Ирина Ивановна

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдения графика работы столовой (раздаточной).

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить график родительского контроля за организации питания обучающихся.

5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.

6. Санжиевой В. З. – ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Цыремпиловой С. Б. – ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Л. С. Манидарова

С приказом ознакомлены:

Санжиева Валентина Зыгбаевна

*В. Сан* -

Потехина Наталья Славовна

*Н. Потех* .

Леонова Елена Алексеевна

*Е. Лео* -

Скуратова Ирина Ивановна

*И. Скур* -